



**SERVIZI FARMACEUTICI BRINDISI S.R.L.**

Via Grazia Balsamo, 2.  
72100 Brindisi

P.I. 01936310745

Tel. Fax. 0831-526829

Email. amministrazione@farmaciecomunabrindisi.it

**SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO DI QUATTRO FARMACISTI COLLABORATORI ( 1° LIVELLO - CCNL FARMACIE AZIENDE MUNICIPALIZZATE T.U. 21.5.2014) DI CUI N.2 A TEMPO PIENO (FULL TIME) E N. 2 A TEMPO PARZIALE (PART TIME AL 50%).**

## **L'Amministratore Unico della SERVIZI FARMACEUTICI BRINDISI s.r.l.**

Vista la deliberazione dell'Amministratore Unico n. 2 del con il quale è stato approvato il presente avviso per la selezione di personale;

Visto il vigente Ccnl. A.s.so.farm.;

Visto il Regolamento per la selezione del personale, approvato dall'Amministratore Unico con deliberazione n. 2 del 19/9/2017;

Visto la Statuto della Società;

Viste le normative vigenti;

rende noto che è indetta una

### **SELEZIONE PUBBLICA**

per titoli ed esami per l'assunzione, con contratto di lavoro a tempo indeterminato, di n. 4 FARMACISTI COLLABORATORI (1° livello - CCNL farmacie aziende municipalizzate t.u. 21.5.2014) di cui due full-time (per il 1° e 2° classificato) e due part-time al 50% (per il 3° e 4° classificato).

La selezione avverrà nel pieno rispetto delle prescrizioni della legge 10 aprile 1991 n°125 e s.m.i., che garantisce pari opportunità tra uomini e donne nell'accesso al lavoro, e delle prescrizioni dell'art.18 della legge 6 agosto 2008 n. 133 e s.m.i., che disciplina il reclutamento del personale delle società che gestiscono i servizi pubblici locali a totale partecipazione pubblica.

La selezione, per le parti applicabili alla presente procedura, verrà espletata secondo le previsioni del vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Brindisi secondo le quanto previsto dalle normative ivi richiamate.

#### **Art. 1 - REQUISITI DI AMMISSIONE**

Per essere ammessi alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7/2/94 n. 174 (G.U. n. 61 del 15/2/94);
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) assenza di condanne penali;
- d) età non inferiore ai 18 anni. Si precisa che il vincitore non dovrà avere raggiunto il limite massimo di età o l'anzianità massima di servizio, previsti dalla normativa per il collocamento in quiescenza;
- e) idoneità psico-fisica all'impiego. L'Azienda ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il personale da assumere, in base alla normativa vigente. In relazione alla riserva di n. 2 posti a favore delle persone disabili di cui alle categorie indicate all'art. 1 della legge 12 marzo 1999, n. 68, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili, i beneficiari di detta riserva debbono produrre in allegato alla domanda di partecipazione alla selezione la specifica documentazione indicata al successivo punto 2) del presente bando. Data la particolare natura dei compiti che la posizione di lavoro comporta, la condizione di privo della vista costituisce inidoneità fisica all'impiego in quanto l'attività da svolgere comporta tra l'altro elaborazione e controllo di documenti cartacei prodotti anche da utenti interni ed esterni;
- f) di non essere stato destituito da pubblico impiego e dispensato dal servizio per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto dall'impiego presso aziende o società comunali per l'esercizio di farmacie o presso pubbliche amministrazioni;
- g) possesso della Laurea in Farmacia o della Laurea in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche;
- h) possesso della Abilitazione di Stato all'esercizio della professione di farmacista e della iscrizione all'Ordine dei Farmacisti;
- i) essere in posizione regolare nei confronti degli eventuali obblighi di leva (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, ai sensi dell'articolo 1 della Legge 23.8.2004, n. 226);

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione al presente Avviso di Selezione.

#### **Art. 2 - MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La domanda dovrà essere presentata, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12.00 del 21 ottobre 2017.**

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere redatta in carta semplice secondo lo schema del modulo allegato A) all'Avviso; può essere utilizzato anche il modulo stesso.

La domanda potrà essere presentata:

- a mano, in busta chiusa e in originale, presso la sede aziendale di **SERVIZI FARMACEUTICI BRINDISI S.R.L., VIA GRAZIA BALSAMO N.2 – 72100 BRINDISI**, nei giorni di martedì, giovedì e sabato dalle ore 9.00 alle ore 12.00.
- mediante raccomandata A.R. inviata all'indirizzo di cui al punto precedente. Per il rispetto del termine di scadenza **non** farà fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante ma farà fede esclusivamente la data e l'ora di acquisizione al protocollo apposta dagli addetti della **SERVIZI FARMACEUTICI BRINDISI S.R.L.**;
- tramite posta elettronica certificata all'indirizzo [servizifarmaceuticibrindisi@pec.it](mailto:servizifarmaceuticibrindisi@pec.it). Le domande pervenute da caselle di posta elettronica non certificate non saranno protocollate e verranno automaticamente escluse.

Sulla busta, oltre all'indirizzo suddetto e al mittente, dovrà essere riportata, a pena di esclusione, la dicitura **"SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO DI QUATTRO FARMACISTI COLLABORATORI"**. La medesima dicitura dovrà essere riportata nell'oggetto della P.E.C.

Non saranno ritenute valide per l'ammissione alla selezione le domande di assunzione già acquisite agli atti aziendali e che non facciano specifico riferimento al presente avviso di selezione. La **SERVIZI FARMACEUTICI BRINDISI S.R.L.** resta esonerata da ogni e qualsiasi responsabilità per l'eventuale mancata o tardiva ricezione del plico contenente la domanda di partecipazione alla selezione.

Non saranno altresì prese in considerazione le domande che non dovessero pervenire in originale, ovvero non firmate o con contenuto non conforme al citato allegato A.

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità ed ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 :

- a) cognome e nome, data e luogo di nascita, luogo di residenza, nonché il recapito postale, telefonico e di posta elettronica ove il candidato chiede gli vengano notificate eventuali comunicazioni relative alla selezione
- b) il possesso della cittadinanza in uno dei Paesi membri dell'Unione Europea;
- c) il titolo di studio posseduto;
- d) possesso della Abilitazione di Stato all'esercizio della professione di farmacista e l'iscrizione all'Ordine dei Farmacisti;
- e) l'eventuale possesso di ulteriori attestati professionali;
- f) l'eventuale possesso di attestati di idoneità conseguita in concorsi/selezioni di personale presso Farmacie municipalizzate e/o pubbliche amministrazioni;
- g) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- h) di godere dei diritti civili e politici;
- i) di non aver riportato condanne penali, applicazioni di pena ex art. 444 c.p.p. e non avere procedimenti penali in corso;
- j) gli eventuali titoli e criteri di preferenza (a parità di punteggio complessivo) di cui all'art.5., commi 4 e 5, del DPR 9 maggio 1994, n. 487;
- k) la esenzione da tossicodipendenze ed alcool-dipendenza e il possesso dei requisiti di idoneità fisica e psico-attitudinale richiesti dalle norme vigenti per l'espletamento delle mansioni per le quali è selezione;
- l) di non essere stato licenziato/a per motivi disciplinari, destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso enti locali o aziende pubbliche o private con provvedimento definitivo;
- m) di accettare tutte le norme e le condizioni contenute nel presente Avviso di Selezione e acconsentire al trattamento dei dati personali.

La domanda di partecipazione dovrà essere, a pena di esclusione:

- firmata in originale;
- corredata da fotocopia di documento d'identità in corso di validità;
- corredata da curriculum professionale, debitamente datato e sottoscritto;
- corredata dalla ricevuta di **versamento dell'importo di euro 10,00** effettuato sul **c/c UNICREDIT BANCA IT70B020081590600001536436** intestato alla **SERVIZI FARMACEUTICI BRINDISI SRL** a titolo di contributo alle spese per la procedura di selezione, importo non rimborsabile in caso di mancata ammissione e/o partecipazione.

Ogni comunicazione connessa alle attività di selezione sarà effettuata, con valore di notifica ad ogni fine ed effetto di legge, mediante pubblicazione sul sito [www.farmaciecomunalebrindisi.it](http://www.farmaciecomunalebrindisi.it) e all'albo pretorio del Comune di Brindisi.

### **Art. 3 - PRESELEZIONE**

Qualora il numero delle domande di partecipazione sia superiore a 40 si darà corso alla fase di preselezione.

I concorrenti in possesso dei requisiti saranno ammessi ad una prova preselettiva psico-attitudinale e tecnica. Essa consisterà nella somministrazione di quiz a risposta multipla da completarsi in un tempo prestabilito. Per l'espletamento della prova preselettiva la Commissione potrà essere coadiuvata da società esterna specializzata in selezione del personale.

Ogni comunicazione connessa alle attività di selezione sarà effettuata, con valore di notifica ad ogni fine ed effetto di legge, mediante pubblicazione sul sito [www.farmaciecomunalebrindisi.it](http://www.farmaciecomunalebrindisi.it) e all'albo pretorio del Comune di Brindisi.

La data della prova di preselezione sarà resa nota almeno 10 giorni prima (eventualmente anche prima del termine di scadenza per la presentazione delle domande) mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito [www.farmaciecomunalebrindisi.it](http://www.farmaciecomunalebrindisi.it) e all'albo pretorio del Comune di Brindisi. Con la stessa modalità di pubblicazione verranno resi noti, almeno 5 giorni prima della preselezione, i nomi dei candidati esclusi dalla preselezione a causa di vizi non sanabili: a) omessa indicazione della selezione specifica a cui si intende partecipare; b) mancata sottoscrizione della domanda; c) presentazione della domanda oltre il termine di scadenza; d) mancata allegazione della ricevuta di versamento di € 10,00 a titolo di contributo spese.

Saranno ammessi alla prova scritta i primi 40 candidati che avranno ottenuto il punteggio maggiore. Saranno altresì ammessi i candidati che dovessero classificarsi ex equo al 40° posto.

Il punteggio riportato nella preselezione non è utile ai fini della graduatoria definitiva.

### **Art. 4 - PROVE D'ESAME**

I candidati ammessi alla selezione sosterranno tre prove, nel seguente ordine:

- I. Prova scritta: svolgimento di un tema su un argomento di farmacologia;
- II. Prova pratica: esecuzione di un'operazione tecnico farmaceutica, atta a dimostrare le conoscenze del concorrente nel campo delle scienze farmaceutiche;
- III. Prova orale: tende a valutare complessivamente i livelli di preparazione culturale e/o teorico-pratica del candidato e consiste in un colloquio con la commissione giudicatrice su una o più delle seguenti materie: legislazione farmaceutica e leggi di settore; farmacologia e tecnica farmaceutica; aspetti sociali, commerciali ed organizzativi dell'impresa farmacia; elementi di marketing e merchandising; elementi di gestione informatica della farmacia; elementi di gestione tecnica ed economico-contabile della farmacia.

La data della prova scritta sarà resa nota con almeno 15 giorni di preavviso, eventualmente anche prima dell'esito della preselezione.

La data della prova pratica sarà resa nota con almeno 10 giorni di preavviso, eventualmente anche prima dell'esito della prova scritta.

La data della prova orale sarà resa nota con almeno 10 giorni di preavviso, eventualmente anche prima dell'esito della prova pratica.

Tutte le comunicazioni e le convocazioni avverranno mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito [www.farmaciecomunalebrindisi.it](http://www.farmaciecomunalebrindisi.it) e all'albo pretorio del Comune di Brindisi.

### **Art. 6 - VALUTAZIONE PROVE D'ESAME E TITOLI**

La Commissione giudicatrice determina i criteri per la valutazione delle prove e dei titoli, per quanto non disciplinato dal presente bando.

La Commissione, a tale fine, dispone complessivamente di 120 punti da ripartirsi come appresso indicato:

1. massimo 90 punti complessivi per le prove, così suddivisi: 30 punti per la prova scritta; 30 punti per la prova pratica; 30 punti per la prova orale. Accedono alla prova pratica i candidati che hanno ottenuto almeno 21 punti su 30 nella prova scritta; accedono alla prova orale i candidati che hanno ottenuto almeno 21 punti su 30 nella prova pratica. Entrano nella graduatoria finale i candidati che hanno ottenuto almeno 21 punti su 30 nella prova orale.
2. massimo 30 punti complessivi per i titoli.

Nel definire i criteri di valutazione dei titoli di servizio ed i loro punteggi, la Commissione determina - a parità di titolo - un maggior punteggio per il servizio, la pratica professionale e lo stage prestati presso l'Azienda nella medesima qualifica del posto messo a bando.

I titoli sono suddivisi nelle seguenti macro-categorie:

- max 12 punti per i titoli di servizio.

Il punteggio viene ripartito come appresso:

- 1) servizio di ruolo e non di ruolo nella medesima qualifica funzionale del posto messo a bando, prestato presso Farmacia municipalizzate ovvero nelle corrispondenti qualifiche presso farmacie private: PER OGNI ANNO: 1,20 punti;
  - 2) servizio di ruolo e non di ruolo nella qualifica funzionale immediatamente inferiore rispetto al posto messo a bando, prestato presso Farmacia municipalizzate ovvero nelle corrispondenti qualifiche presso farmacie private: PER OGNI ANNO: 0.90 punti;
  - 3) servizio di ruolo e non di ruolo nella qualifica funzionale ulteriormente inferiore del posto messo a bando, prestato presso Farmacia municipalizzate ovvero nelle corrispondenti qualifiche presso aziende private. PER OGNI ANNO: 0,60 punti.
- Max 9 punti per il titolo di studio prescritto dal bando. Se il titolo è stato conseguito con la votazione di 66/110, non sarà attribuito alcun punteggio; per ogni voto superiore ai 66/110 o equivalente sarà attribuito un punteggio pari a 0.20; un ulteriore punteggio pari a 0.20 sarà attribuito se il titolo è stato conseguito con votazione di 110/110 e lode.
  - Max 6 punti per titoli vari. In questa categoria saranno valutati: pubblicazioni – fino a 2 punti per ogni pubblicazione; encomi – 0,25 punti per ogni encomio; cultore (in sede universitaria) delle materie attinenti ai posti messi a bando – 2 punti; idoneità in concorsi per esami a posti di livello pari o superiore a quello del posto messo a bando – punti 0,5; attestati di partecipazione a corsi e/o scuole di specializzazione o perfezionamento post laurea – punti 1 se di durata annuale; punti 2 se di durata biennale.
  - Max 3 punti per il curriculum professionale. Il curriculum sarà valutato formulando un giudizio sintetico sulla complessiva attività culturale e professionale svolta e formalmente documentata. Tale giudizio si sostanzierà sugli eventi e sulle attività che non siano stati già apprezzati o lo siano stati solo parzialmente nelle altre tre categorie dei titoli.

### **Art. 7 - COMMISSIONE ESAMINATRICE, FORMAZIONE ED ESECUTIVITA' DELLA GRADUATORIA**

La Commissione esaminatrice sarà nominata dall'Amministratore Unico sulla base di quanto prescritto dal *Regolamento per la selezione del personale*. Almeno 1/3 dei posti componenti delle

Commissioni Giudicatrici, è riservato a donne, salva motivata impossibilità, fermo restando il possesso dei requisiti generali indicati nel *Regolamento*.

La valutazione delle prove d'esame e l'assegnazione dei punteggi per la formazione della graduatoria finale saranno effettuate con le modalità di cui ai paragrafi precedenti.

La graduatoria degli idonei sarà formulata sommando i punteggi riportati nella tre prove e nei titoli. In caso di parità si applicano i titoli e i criteri di preferenza di cui all'art.5., commi 4 e 5, del DPR 9 maggio 1994, n. 487.

La graduatoria degli idonei sarà rimessa all'Amministratore Unico della Servizi Farmaceutici srl che la renderà esecutiva dopo l'approvazione. La graduatoria avrà validità per un periodo di 36 mesi dalla data di esecutività, durante il quale potrà essere utilizzata per eventuali ulteriori assunzioni. In tal caso, in ordine di graduatoria, si procederà a sottoscrizione di contratto di lavoro con il candidato che risulterà in possesso di tutti i requisiti richiesti per partecipare alla selezione. La Servizi Farmaceutici riserva anche ampia facoltà di utilizzare la graduatoria degli idonei così formata per l'assunzione a tempo determinato di "Farmacisti collaboratori"- 1° livello fermo restando il possesso di tutti i requisiti previsti nel presente Avviso di Selezione, anche nell'ipotesi di approvazione del decreto di cui all'art. 25 d.lgs. 175/2016, nel rispetto della normativa vigente.

### **Art. 8 - CONDIZIONI PER L'ASSUNZIONE**

L'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato avverrà nel rispetto e subordinatamente a quanto prescritto dalla legislazione vigente al momento della sottoscrizione.

Gli idonei alla selezione, prima dell'assunzione, saranno sottoposti a visita medica per l'accertamento del possesso dei requisiti di idoneità fisica e psico-attitudinale necessari per l'ammissione in servizio, nonché ai controlli clinici necessari per verificare la assenza di tossicodipendenze e di alcool dipendenze. L'accertamento di detti requisiti viene effettuato con giudizio inappellabile del Servizio Sanitario Nazionale o del Medico competente dell'impresa.

La mancata presentazione alla visita per l'accertamento del possesso dei requisiti di idoneità fisica e psico-attitudinale e ai controlli clinici riguardanti l'esonero da tossicodipendenze ed alcool dipendenze ovvero il loro mancato superamento costituiranno rinuncia espressa alla assunzione, comportando di diritto l'esclusione dalla graduatoria.

Gli idonei alla visita medica dovranno presentare, in originale o in copia autenticata, i documenti comprovanti il possesso dei requisiti di cui al precedente punto 3.

Tali documenti dovranno essere già pervenuti, a pena di decadenza, all'atto dell'assunzione.

L'accertata insussistenza dei requisiti ovvero la mancata sottoscrizione del contratto individuale di lavoro o la rinuncia alla assunzione, comportano di diritto l'esclusione dalla graduatoria.

La presentazione in servizio, dovrà avvenire alla data indicata nel contratto individuale di lavoro ovvero in apposita lettera di assunzione; la mancata presentazione senza preventiva giustificazione comporterà la rinuncia all'assunzione in programma e la definitiva esclusione dalla graduatoria.

### **Art. 9 - TIPOLOGIA DI CONTRATTO, INQUADRAMENTO E DISCIPLINA DEL RAPPORTO DI LAVORO**

L'assunzione avverrà con contratto di lavoro a tempo indeterminato di cui due full-time (per il 1° e 2° classificato) e due part-time al 50% (per il 3° e 4° classificato), nonché nel rispetto delle vigenti previsioni del CCNL Farmacie municipalizzate Assofarm.

La costituzione del rapporto di lavoro è subordinata al superamento di un periodo di prova pari a 90 giorni, salvo richiesta di proroga da parte dell'interessato. Durante il predetto periodo, e fino alla sua scadenza, ciascuna delle parti potrà risolvere il contratto mediante comunicazione scritta senza obbligo di preavviso.

Il rapporto di lavoro con Servizi Farmaceutici srl è incompatibile con l'esecuzione di qualunque altro impiego professionale, industriale e commerciale, salvo specifica formale autorizzazione scritta nel rispetto della normativa vigente.

#### **Art. 10 - ACCETTAZIONE CONDIZIONI E TUTELA DELLA PRIVACY**

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare di accettare tutte le norme e le condizioni contenute nel presente Avviso.

Il titolare del trattamento dei dati personali è Servizi Farmaceutici srl.

I dati personali di cui Servizi Farmaceutici srl verrà in possesso saranno trattati esclusivamente per la gestione dell'iter di selezione, nel rispetto delle disposizioni del D.Lgs. 196/03 e s.m.i.; i dati suddetti saranno trattati su supporto cartaceo e su sistemi e supporti informatici, ad opera di soggetti appositamente incaricati.

I nominativi dei candidati ammessi a sostenere le prove d'esame e di coloro che saranno dichiarati idonei verranno inseriti in appositi elenchi pubblicati sul sito [www.farmaciecomunalebrindisi.it/](http://www.farmaciecomunalebrindisi.it/).

A seguito della pubblicazione alcuni dati personali potrebbero risultare consultabili a chiunque; in qualsiasi momento si potrà richiedere la cancellazione o trasformazione dei suddetti dati.

#### **Art. 11 - DISPOSIZIONI FINALI**

Il presente Avviso di Selezione, unitamente al modulo della domanda di partecipazione, è pubblicato esclusivamente sul sito [www.farmaciecomunalebrindisi.it](http://www.farmaciecomunalebrindisi.it) ed affisso all'albo pretorio del Comune di Brindisi. Della avvenuta pubblicazione sarà data divulgazione a mezzo annunci inviati per l'affissione all'Albo Pretorio dei Comuni della Provincia di Brindisi.

La SERVIZI FARMACEUTICI BRINDISI SRL si riserva la facoltà di annullare, revocare o modificare il presente Avviso di Selezione e di prorogare il termine fissato per la presentazione delle domande.

Resta esclusa ogni e qualsiasi responsabilità della SERVIZI FARMACEUTICI SRL per il caso in cui non possa procedersi alla sottoscrizione dei contratti di lavoro per impedimenti o modifiche di legge o per il venir meno delle esigenze che hanno determinato l'avvio e l'espletamento della selezione.

Fermo restando che le informazioni relative alle fasi della procedura di selezione saranno pubblicate con valore di notifica sul sito [www.farmaciecomunalebrindisi.it](http://www.farmaciecomunalebrindisi.it), la SERVIZI FARMACEUTICI BRINDISI SRL non assumerà alcuna responsabilità per l'eventuale dispersione di comunicazioni causate da inesatta e/o incompleta indicazione dei recapiti da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di tali recapiti, né per eventuale mancato e/o non corretto funzionamento del servizio e-mail ad essa non imputabile o comunque imputabile a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Ogni ulteriore informazione in merito al presente Avviso di Selezione potrà essere richiesta a SERVIZI FARMACEUTICI BRINDISI SRL- Via Grazia Balsamo n.2 - 72100 Brindisi (Tel. 0831.526829).

Brindisi, 29/9/2017

IL DIRETTORE  
Dott.ssa PAOLA FUMAROLA

L'AMMINISTRATORE UNICO  
AVV. CRISTIANA MANFREDI

*Cristiana Manfredi*



**SERVIZI FARMACEUTICI BRINDISI S.R.L.**

Via Grazia Balsamo, 2.  
72100 Brindisi

P.I. 01936310745

Tel. Fax. 0831-526829

Email. [amministrazione@farmaciecomunalebbrindisi.it](mailto:amministrazione@farmaciecomunalebbrindisi.it)

**OGGETTO:** SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO DI QUATTRO FARMACISTI COLLABORATORI ( 1° LIVELLO - CCNL FARMACIE AZIENDE MUNICIPALIZZATE T.U. 21.5.2014) DI CUI N.2 A TEMPO PIENO (FULL TIME) E N. 2 A TEMPO PARZIALE (PART TIME AL 50%).-PRECISAZIONI

### **Precisazioni al bando di selezione (n.1)**

In riscontro ai rilievi sollevati in merito a specifici punti del bando di selezione pubblicato sul sito web [www.farmaciecomunalebbrindisi.it](http://www.farmaciecomunalebbrindisi.it) il giorno 22/09/2017 si precisa che:

- La data certa del 22/09/2017 è attestata dal Comune di Brindisi mediante la segnatura di protocollo in arrivo, mediante la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line, nonché mediante pubblicazione di apposita news nella home-page del sito web istituzionale: [http://www.comune.brindisi.it/brindisi/po/mostra\\_news.php?id=322&area=H](http://www.comune.brindisi.it/brindisi/po/mostra_news.php?id=322&area=H)
- nelle premesse del bando i riferimenti mancanti sono da intendersi alla delibera n.2 del 19/09/2017, con cui è stato approvato il Regolamento per la selezione del personale ed è stata indetta la procedura di selezione *de qua*; tale delibera è liberamente consultabile all'indirizzo <http://www.farmaciecomunalebbrindisi.it/ws/delibere-amministratore-unico/> ;

Per ragioni tecniche e di celerità è stata pubblicata la versione informatica del bando invece di quella cartacea.

Ad ogni buon conto si allega, in calce alla presente, la scansione dell'originale cartaceo, debitamente sottoscritto e datato, depositato presso la sede di questa Società.

**Brindisi, 04/10/2017**

**L'AMMINISTRATORE UNICO  
Avv. CRISTIANA MANFREDI**