



**SERVIZI FARMACEUTICI BRINDISI S.R.L.**  
Via Grazia Balsamo, 2.  
72100 Brindisi

P.I. 01936310745  
Tel. Fax. 0831-526829  
Email. [amministrazione@farmaciecomunalebbrindisi.it](mailto:amministrazione@farmaciecomunalebbrindisi.it)

**OGGETTO: Acquisto Server 3 Hard Disk con RAID per duplica automatica  
CIG ZDD224A1F2**

**L'Amministratore Unico della  
SERVIZI FARMACEUTICI BRINDISI s.r.l.**

PREMESSO:

- Che è stata fatta presente dal sig. Stefano Cappelli, l'esigenza di procedere al rinnovo di alcuni componenti informatiche (Server 3 Hard Disk con RAID x duplica automatica:) indispensabili per lo svolgimento dell'attività gestionale/amministrativa della Società. Nello specifico: Server DELL Xeon E3-1220v6; Hard Disk stato solido SSD 256 GB 2.5; S. O. Windows Server 2012 R2 Essentials; Antivirus NOD32 per Windows Server; Sistema di memorizzazione /salvataggio dati PC: NAS Esterno, 2 x 1 TB (2 TB Capacità HDD), 256 MB RAM Supporto RAID.
- Che, tale necessità era caratterizzata da urgenza, in virtù della vetustità delle attrezzature finora utilizzate;
- Che era indispensabile contattare la SAI informatica, unica azienda autorizzata ad intervenire sul sistema gestionale informatico in uso presso cd Società e, dunque, unica azienda in grado di fornire la manodopera utile al funzionamento delle componenti informatiche;
- Che la manodopera (intervento tecnico installazione/configurazione; trasferimento dati uovo Server Farmacia Via Grazia Balsamo; trasferimento, installazione, configurazione, vecchio Server Farmacia Via delle Mimose) poteva essere realizzata – per le ragioni sopra esposte esclusivamente dalla SAI Informatica;
- che è stata avviata indagine di mercato mediante richiesta di preventivo per la realizzazione delle forniture in oggetto;
- che sono giunti, da parte delle ditte interpellate, n. 2 preventivi (Sai Informatica e Computer Service);
- che da un'analisi riguardante esclusivamente la comparazione dei costi dei beni forniti la Computer Service ha garantito un prezzo più basso (euro 1.535,00) rispetto a quello della Sai (euro 1.647,00);
- che, in entrambi casi, si deve tener conto anche del costo della manodopera (che come si è già evidenziato deve essere affidata esclusivamente a SAI) e che lo stesso è soggetto ad una variazione qualora si acquistino o meno, i beni dalla Sai (rispettivamente euro 350,00 ed euro 500,00)
- che, quindi, la spesa complessiva per cd Società ammonta ad euro 2.035,00 (euro 1.535, 00 beni + euro 500,00 manodopera) nel caso di conclusione del contratto con la Computer Service, ed ad euro 1.997,00 (euro 1.647,00 beni + euro 350,00 manodopera) nel caso di conclusione del contratto con la Sai Informatica.

TENUTO CONTO che il comma 1 dell'art. 37 del Codice degli Appalti prevede che *"Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, **possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori."***;

VISTI gli artt. 14-15-16-17 e 18 del vigente *Regolamento per l'affidamento dei contratti di importo inferiore alle soglie comunitarie* ;

RITENUTO congruo il preventivo di spesa presentato dalla Sai Informatica, Via Trieste, 21 Melissano (LE) P.i.02485910752, per un importo complessivo di € 1.997,00 + IVA come per legge;

DATO ATTO che, in relazione alla suddetta Ditta, il possesso requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 viene attestato mediante dichiarazione sostitutiva – allegata alla lettera contratto - in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (nonché mediante acquisizione di DURC on-line), mentre i requisiti di idoneità professionale (art. 83 del Codice degli Appalti) sono dimostrati dalla visura presso la competente CCIAA;

Visto la Statuto della Società;

Viste le normative vigenti, in particolare il Codice degli Appalti di cui al D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.;

#### **DELIBERA**

- 1. DI PROCEDERE**, alla conclusione del contratto con SAI informatica, Via Trieste, 21 Melissano (LE) Cf e P.i.02485910752
- 2. DI RICONOSCERE** quale corrispettivo per il servizio prestato a regola d'arte, la somma di € 1.997,00, oltre IVA come per legge;
- 3. DI STABILIRE** che la costituzione del rapporto contrattuale avverrà mediante sottoscrizione di apposita lettera-contratto con allegata dichiarazione sostitutiva - in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 – attestante il possesso, da parte della Ditta, dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.
- 4. DI DARE ATTO** che la liquidazione avverrà ad avvenuta esecuzione della prestazione e conseguente presentazione di fattura.

**Brindisi, 8/2/2018**

**L'AMMINISTRATORE UNICO**

**F.to Avv. CRISTIANA MANFREDI**